



#### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**«Ανάθεση υπηρεσιών προμήθειας χιλίων τετρακοσίων (1.400) μερίδων έτοιμου φαγητού ημερησίως για 48 ημέρες με σκοπό τη διανομή του σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες από την Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ' της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών»**

## **ΑΡΘΡΟ 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

Η Αποστολή ιδρύθηκε το 2010, με κυρίαρχο εταίρο ως σήμερα την Ιερά Αρχιεπισκοπή Αθηνών υπό τη μορφή αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας, με εθνική και διεθνή εμβέλεια, η οποία κυρίως δραστηριοποιείται στον ανθρωπιστικό, αναπτυξιακό και εκπαιδευτικό χώρο, έχουσα ως σκοπό την οργάνωση και εκτέλεση, με σύγχρονα μέσα, τεχνογνωσία και ευελιξία, του φιλανθρωπικού και κοινωνικού τους έργου, ώστε αυτό να ανταποκρίνεται άμεσα και αποτελεσματικά στις σύγχρονες ανάγκες και απαιτήσεις μιας διαρκώς και ταχύτατα μεταβαλλόμενης κοινωνίας .

Στοχεύει στη συστηματική και δυναμική της συμμετοχή σε έργα με φιλανθρωπική και ανθρωπιστική αφενός, αλλά και αναπτυξιακή αφετέρου διάσταση, εστιάζοντας στους τομείς της κοινωνικής φροντίδας, πρόνοιας και συνοχής, της υγείας, του πολιτισμού, και του περιβάλλοντος στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Οι διεθνείς της δράσεις και προγράμματα αναπτύσσονται σε συνεργασία με τις κατά τόπους Μητροπόλεις της Ορθόδοξης Εκκλησίας στην Ελλάδα, αλλά και σε αναπτυσσόμενες χώρες με έμφαση την Αφρική, τη Νοτιοανατολική Ασία, τα δυτικά Βαλκάνια, και τη Μέση Ανατολή, ενώ ετοιμάζεται να προωθήσει αντίστοιχες πρωτοβουλίες στη Λατινική Αμερική.

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ-ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η διεξαγωγή ανοικτού μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση υπηρεσιών προμήθειας **1.400 μερίδων έτοιμου φαγητού σε ημερήσια βάση με σκοπό τη διανομή του σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (άστεγοι - μη δυνάμενοι να εξασφαλίσουν τη δυνατότητα καθημερινής σίτισης, άποροι, μετανάστες κλπ) από την Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ' της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, για σαράντα οκτώ (48) ημέρες σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που επισυνάπτονται. Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την προμήθεια ορίζονται στο **άρθρο 10 της παρούσης.****

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η χαμηλότερη τιμή ανά μερίδα φαγητού.

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε σαράντα οκτώ (48) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **23 Ιουλίου 2015**, ημέρα Πέμπτη και ώρα **14:30** στα γραφεία της Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ', επί της οδού Ήρας 8 & Δέσπως Σέχου 37, Ν. Κόσμος 11743 Αθήνα, ενώπιον Επιτροπής.

### **ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός της ανέρχεται στο ποσό των **πενήντα εννέα χιλιάδων ευρώ (59.000,00) χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.**

### **ΑΡΘΡΟ 4. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Τόπος εκτέλεσης της προμήθειας είναι ο περιβάλλον χώρος της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Αθηναίων (Πλατεία Κουμουνδούρου) και το Ίδρυμα «ΑΣΥΛΟ ΑΝΙΑΤΩΝ», που εδρεύει στην Κυψέλη Αθηνών, επί της οδού Αγίας Ζώνης, αριθμ. 39.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα λαμβάνει χώρα δις ημερησίως σε αμφότερα τα ανωτέρω σημεία κατά τις ώρες:

- 11:00 – 11:30
- 15:00 – 15:30

### **ΑΡΘΡΟ 5. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ'

Διεύθυνση Αναθέτουσας: Ήρας 8 & Δέσπως Σέχου 37, Ν. Κόσμος 11743 Αθήνα

Τηλ. : 2130-184400

Φαξ : 210-9246740

### **ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

(α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, εφόσον ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα, συναφή

με το αντικείμενο της παρούσας προμήθειας.

(β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

(γ) Κοινοπραξίες προμηθευτών.

2. Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες προμηθευτών δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Για να γίνει κάποιος δεκτός στο διαγωνισμό απαιτείται να καταθέσει τα εξής υποχρεωτικά και αναγκαία έγγραφα, προκειμένου να κριθεί η φερεγγυότητά του, η επαγγελματική αξιοπιστία του, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάστασή του και οι τεχνικές δυνατότητές του. Συγκεκριμένα:

### **7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Νόμιμη **άδεια λειτουργίας της επιχείρησης**, από την αρμόδια Υπηρεσία για την παρασκευή, διάθεση και τυποποίηση φαγητών και εδεσμάτων.

2. Νόμιμη **άδεια μεταφοράς** μαγειρεμένου φαγητού

3. Πρωτότυπη ή επικυρωμένο αντίγραφο βεβαίωσης για την **εφαρμογή του συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων στα Κρίσιμα Σημεία Ελέγχου (HACCP)** πιστοποίηση ISO 22000:2005 από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, για τις επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό.

4. **Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνει ότι δεν υπόκεινται στους περιορισμούς που αναφέρονται παρακάτω:

- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα.

- Η επιχείρηση είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερη.

- Η επιχείρηση δεν έχει τελέσει παραπτώματα βάσει του Αγορανομικού

κώδικα και των κανονισμών του ΕΦΕΤ.

- Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για την οποιαδήποτε

απόφαση της Αστικής Μη κερδοσκοπικής Εταιρίας ΑΠΟΣΤΟΛΗ σε σχέση με την παρούσα εκδήλωση ενδιαφέροντος.

- Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση.

- Ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης, τους γενικούς και ειδικούς όρους, τις υποχρεώσεις του αναδόχου και τις τεχνικές προδιαγραφές.

**5. Υπεύθυνη δήλωση** κατά την οποία ο ανάδοχος να δηλώνει ότι:

- εφαρμόζει για την παραγωγική μονάδα τους κανόνες ορθής υγιεινής πρακτικής, θεσπίζει, εφαρμόζει και διατηρεί πάγια διαδικασία ή διαδικασίες βάσει των αρχών HACCP, ή πιστοποίησης ISO 22000 στους τομείς αποθήκευσης, παραγωγής και διακίνησης με την επιφύλαξη ειδικότερων απαιτήσεων σχετικών με την υγιεινή των τροφίμων και λαμβάνοντας υπόψη τη φύση και το μέγεθος της επιχείρησης.
- θα εφαρμόζει για τις εγκαταστάσεις και διαδικασίες του όσο και στις εξωτερικές δομές, τους κανόνες ορθής υγιεινής πρακτικής, θα θεσπίζει, θα εφαρμόζει και θα διατηρεί πάγια διαδικασία ή διαδικασίες βάσει των αρχών HACCP ή πιστοποίησης ISO 22000 στους τομείς αποθήκευσης, αναθέρμανσης και διακίνησης (απαραίτητη με ποινή αποκλεισμού).
- ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην

οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει

αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

## 7.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

**1. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού** της επιχείρησης και των μέσων ελέγχου και ειδικότερα περιγραφή ιδιόκτητης ή μη παραγωγικής μονάδας (υπεύθυνη δήλωση ιδιοκτησίας παραγωγικής μονάδας ή υπεύθυνη δήλωση μονάδας που θα χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση μη ύπαρξης ιδιόκτητης μονάδας)

**2. Αναλυτικά στοιχεία πελατολογίου** με έμφαση σε έργα παρόμοιου είδους ή και μεγέθους, στο οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες υπηρεσίες σίτισης των

τριών τελευταίων ετών, με μνεία για κάθε υπηρεσία:

- του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα
- Ο συνολικός προϋπολογισμός των υπηρεσιών που έχουν πραγματοποιηθεί θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 500.000€ ετησίως.

**3. Κατάσταση προσωπικού** κατά ειδικότητα θεωρημένη από αρμόδια αρχή και βεβαίωση σε περίπτωση εκπαίδευσης αυτού από τον Ε.Φ.Ε.Τ.

**4. Οικονομικές καταστάσεις** τριών τελευταίων ετών λειτουργίας του κάθε υποψηφίου, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία. Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών

ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του υποψηφίου. Σε περίπτωση υποψηφίων, που

δεν έχουν κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης οικονομικών καταστάσεων, είναι

υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης, σε σχέση με δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο του

παρόντος Διαγωνισμού ή οποιουδήποτε άλλου σχετικού αποδεικτικού εγγράφου.

Σημειώνεται ότι η μη κατάθεση από τους υποψηφίους οποιουδήποτε από τα πιο πάνω στοιχεία αποτελεί λόγο αποκλεισμού από το Διαγωνισμό.

#### **ΑΡΘΡΟ 8. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι την 23/07/2015, **ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00 στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.**

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Η ισχύς των προσφορών είναι 120 ημέρες.

Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξεως υποβολής προσφορών του Διαγωνισμού. Ως ημερομηνία υποβολής θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής, η άφιξη του φακέλου δε, θα πρέπει να λάβει χώρα έως την ημέρα και την ώρα λήξεως του διαγωνισμού.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

**Η προσφορά υποβάλλεται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις, που αναφέρονται παρακάτω. Ο φάκελος της προσφοράς του κάθε διαγωνιζομένου περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους («υποφακέλους»):**

**A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής»**, ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο Άρθρο 7.1, της παρούσας Προκήρυξης σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο.

Στον πρωτότυπο ένα από τα δύο παραπάνω και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό.

**B. «Φάκελος Τεχνικής Επάρκειας Υποψηφίου»**, ο οποίος περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο Άρθρο 7.2 της παρούσας Προκήρυξης.

Στον πρωτότυπο φάκελο και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό .

**Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**, ο οποίος, επί ποινή αποκλεισμού είναι χωριστός και σφραγισμένος, και περιέχει ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων.

Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό.



Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς θα περιλαμβάνει τον Πίνακα του άρθρου 11, της παρούσας Προκήρυξης.

Ο κυρίως φάκελος πρέπει απαραίτητα να φέρει την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλεομοιοτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) της επιχείρησης που συμμετέχει στον διαγωνισμό καθώς επίσης και τις παρακάτω ενδείξεις :

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

**«Ανάθεση Υπηρεσιών Προμήθειας έτοιμου φαγητού με σκοπό τη διανομή του σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες από την Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ' της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών»**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:** Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ'

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΕΩΣ : 23/07/2015**

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα τυχόν συνημμένα στην Τεχνικά έντυπα, σχέδια, πιστοποιητικά και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Σ' ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από την επιχείρηση που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής “ελήφθη υπόψη”, συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κ.τ.λ. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται, εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης, προσφορά με γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.

Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να συμπληρώσει ο ίδιος, πέρα από τις κατά παράγραφο απαντήσεις, και τους σχετικούς συνοδευτικούς πίνακες και παραρτήματα της διακήρυξης, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.τ.λ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα. Πάντως η γνώση των όρων της παρούσας και η αποδοχή τους θεωρείται δεδομένη με την υποβολή της προσφοράς. Εξ' άλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού

κ.λπ. και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ**

Ανάρτηση της περίληψης θα γίνει στην Ιστοσελίδα της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ

[www.mkopostoli.gr](http://www.mkopostoli.gr)

#### **ΑΡΘΡΟ 9. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Διευκρινήσεις σε σχέση με την παρούσα παρέχονται κατά τις ώρες **10:00 - 12:00** τις εργάσιμες ημέρες από το Τμήμα Προμηθειών **κος Θωμάς Βλάχος**.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

##### **I. Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Την χορήγηση 1.400 μερίδων έτοιμων φαγητών ημερησίως για τα συσσίτια (Μεσημεριανό - Δείπνο).

Ελάχιστο βάρος ανά μερίδα 350 γρ.

Το μενού θα πρέπει να αλλάζει κάθε εβδομάδα κυλιόμενα.

Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει εβδομαδιαίως (επτά ημέρες) με αναλογία: 2 φορές όσπρια, 1 φορά λαδερά, 2 φορές κρέας ή κοτόπουλο ή ψάρι, 2 ζυμαρικά.

Την χορήγηση άρτου για κάθε μερίδα, με προσαύξηση 200 μερίδων (ενν. άρτου).

Την χορήγηση κουβέρ μιας χρήσεως για κάθε μερίδα (πλαστικό πιρούνι, πλαστικό μαχαίρι, οδοντογλυφίδα, υγρομάντηλο και χαρτοπετσέτα). Πλαστικό κουτάλι για σούπα να χορηγείται σε χωριστή συσκευασία.

## **II. Διαδικασία για Παραγγελία - Παράδοση**

- Τα υπό προμήθεια έτοιμα φαγητά θα πρέπει να παραδίδονται δις ημερησίως:

A. **1200 μερίδες φαγητού** από τις 11:00 έως και τις 11:30 και από τις 15:00 έως και 15:30 στον περιβάλλοντα χώρο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Αθηναίων (Πλατεία Κουμουνδούρου).

B. **200 μερίδες φαγητού** από τις 11:00 έως και τις 11:30 και από τις 15:00 έως και 15:30 στους ένοικους του Ιδρύματος «ΑΣΥΛΟ ΑΝΙΑΤΩΝ», εδρεύει στην Κυψέλη Αθηνών, επί της οδού Αγίας Ζώνης, αριθμ. 39.

- Οι ποσότητες των ως άνω μερίδων φαγητού είναι ενδεικτικές και μπορούν να αυξομειώνονται.
- Επιπροσθέτως, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα αλλαγής της ποσότητας και του τόπου παράδοσης των υπό προμήθεια μερίδων, όπως αυτά ορίζονται στο σημεία Α και Β., εντός των ορίων της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.
- Η παραγγελία των φαγητών θα δίνεται για κάθε εβδομάδα εγγράφως δια mail, βάση του προγράμματος διατροφής της διακήρυξης, με συνολικό αριθμό μερίδων κάθε Παρασκευή, μέχρι τις 11:00 π.μ.

- Το μενού θα διαμορφώνεται ανά δεκαπέντε ημέρες σε συνεννόηση με την ΑΠΟΣΤΟΛΗ.
- Η ΑΠΟΣΤΟΛΗ διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί αυξομειώνοντας ανάλογα με τις εκάστοτε εβδομαδιαίες ανάγκες, τις μερίδες που η διακήρυξη καθορίζει μέχρι +/- 25% της παραγγελίας.

### **III. Διαδικασία για Παραλαβή**

- Η παραλαβή των γευμάτων και τροφών θα γίνεται δύο (2) φορές την ημέρα, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα. Η μεταφορά θα γίνεται σε κατάλληλο πιστοποιημένο όχημα που θα απολυμαίνεται συστηματικά. Τα φαγητά θα είναι μέσα σε **Θερμοπόξ** τα οποία θα είναι σε άριστη κατάσταση και θα απολυμαίνονται καθημερινά.
- Τα φαγητά πρέπει να παραδίδονται στο χώρο διανομής μέσα σε thermobox και να αφήνονται με τα thermobox προκειμένου να διατηρούνται ζεστά.
- Το πλύσιμο των thermobox θα πρέπει να γίνεται από την εταιρεία τροφοδοσίας καθημερινά ώστε να εξασφαλίζεται η υγιεινή τους. Η εταιρεία θα πρέπει να κρατάει αρχείο τακτικών ελέγχων για τον καθαρισμό και την απολύμανση των σκευών και του χώρου αποθήκευσης.
- Η παραλαβή της προμήθειας ετοιμών γευμάτων με τρόπο κατάλληλο για τη χρήση που προορίζονται, θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου.
- Ο προμηθευτής φέρει τον κίνδυνο μέχρι της παραδόσεως των υπό προμήθεια ετοιμών γευμάτων.

### **IV. Συμπληρωματικές Προδιαγραφές - Μεσημεριανό**

- Τα φαγητά θα έρχονται σε θερμοκρασία άνω των 60 βαθμών Κελσίου για τα ζεστά γεύματα .
- Το ψωμί θα είναι φρέσκο (ημέρας) και θα έρχεται τυλιγμένο σε ατομικές μερίδες.

## **V. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των φαγητών, μετά από δειγματοληπτικό μακροσκοπικό έλεγχο.**

- Η τριμελής **Επιτροπή Παρακολούθησης Καλής Εκτέλεσης** θα ελέγχει δειγματοληπτικά το έτοιμο φαγητό σε ακανόνιστες ημέρες και ώρες. Η επιτροπή θα συντάσσει έγγραφα, όπου θα αναφέρονται τυχόν παραλείψεις και παρατηρήσεις που έχουν προκύψει από τη μη σωστή εκτέλεση της σύμβασης.
- Τα παραπάνω έγγραφα θα υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ και αυτό θα προβαίνει στις ανάλογες κυρώσεις. Η ενημέρωση του αναδόχου θα γίνεται εγγράφως από την ΑΠΟΣΤΟΛΗ, επισυνάπτοντας και τη σχετική έγγραφη αναφορά.

## **VI. Χορήγηση κουβέρ - Δοχεία / Σκεύη**

- Τα φαγητά θα παραλαμβάνονται σε ατομικές συσκευασίες μίας χρήσεως κλεισμένα έτσι ώστε μόνο ο σιτιζόμενος την ώρα του γεύματος να το ανοίγει. Οι συσκευασίες πρέπει να είναι κατάλληλες για τροφή και να ευνοούν την διατήρηση της θερμοκρασίας.
- Σε ένα γεύμα τα “ζεστά” θα σερβίρονται μαζί στο ίδιο δοχείο ( π.χ. κρέας με πατάτες) και τα “κρύα” (εάν υπάρχουν) σε άλλο δοχείο (π.χ. σαλάτα ή κρύα χόρτα) κατάλληλο σε μέγεθος για το προϊόν. Για παράδειγμα το τυρί να μην είναι σε δοχείο μεγάλο, αλλά να προσαρμόζει στο μέγεθος του τυριού.
- **Όλα τα δοχεία θα πρέπει να είναι κατάλληλα προς χρήση για ζεστά και κρύα τρόφιμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.**
- Τα δοχεία θα έχουν ετικέτα με το σήμα της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ και την περιγραφή του γεύματος.
- Η συσκευασία θα πρέπει να είναι κατάλληλη για άμεση επαφή με τρόφιμα και να έχει μεγάλη αντοχή στην υγρασία.

## **VII. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ**

- Απαιτείται διαφορετικός χώρος προετοιμασίας, κρεάτων, πουλερικών, ψαριών, λαχανικών, με ξεχωριστό εξοπλισμό προς αποφυγή τροφικών δηλητηριάσεων και σαλμονελώσεων.
- Τα τρόφιμα θα πρέπει να είναι προστατευμένα σε όλα τα στάδια φύλαξης – προετοιμασίας – παρασκευής – παράδοσης στο σημείο διανομής από μύγες, τρωκτικά κλπ.
- Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του προμηθευτή, ο εξοπλισμός προετοιμασίας παρασκευής και μεταφοράς των γευμάτων καθώς και όλες οι επιφάνειες και τα δάπεδα της εταιρείας του θα πρέπει να βρίσκονται πάντοτε καθαρά.
- Το προσωπικό που διαθέτει ο προμηθευτής πρέπει να τηρεί τους κανόνες υγιεινής : 1ον : Να φέρει κατάλληλη καθαρή ενδυμασία (σκούφια – ρόμπα – ποδιά) και 2ον : Να φέρει απαραίτητως ατομικό βιβλιάριο υγείας.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τους κανόνες ορθής υγιεινής πρακτικής και να θεσπίζει, εφαρμόζει και διατηρεί πάγια διαδικασία ή διαδικασίες βάσει των αρχών HACCP ή πιστοποίησης ISO 22000, στους τομείς αποθήκευσης, αναθέρμανσης και διακίνησης.

## **VIII. ΠΟΙΟΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΕΝΙΚΑ**

- Τα φαγητά να είναι παρασκευασμένα με υλικά Α' ποιότητας χωρίς χημικά.
- Η παρασκευή των γευμάτων να γίνεται με παρθένο ελαιόλαδο.
- Το αρνί να είναι Α' ποιότητας.
- Το νωπό κρέας και ο νωπός κιμάς να είναι από μοσχάρι άνευ οστών Α' ποιότητας.
- Η μπριζόλα να είναι κόντρα από νωπό χοιρινό Α' ποιότητας.
- Το ψάρι να είναι κατεψυγμένο Α' ποιότητας. Δε θα περιέχει οστά εντός ή εκτός σάρκας (πλην ίσως μεγάλου εμφανούς οστού που αφαιρείται εύκολα).
- Το νωπό κοτόπουλο να είναι Α' ποιότητας, χωρίς εντόσθια (τύπου 70%).
- Το κατεψυγμένο κοτόπουλο να είναι Α' ποιότητας, χωρίς εντόσθια, (τύπου 70%).

- Οι μερίδες του κρέατος ( ψητό ) να καλύπτονται από ελαφρά δεμένη σάλτσα παρασκευασμένη χωρίς προσθήκη λίπους.
- Το λάδι των βραστών σαλατών θα είναι ελαιόλαδο. Η ποσότητα του ελαιολάδου για τις σαλάτες θα είναι 20 γρ./μερίδα.
- Η ποσότητα, δε, της σάλτσας, όπου προβλέπεται από τη συνταγή, θα αφορά το 20% - 30% του προβλεπόμενου βάρους του τροφίμου που συνοδεύεται με σάλτσα ή θα καθορίζεται σε συνεργασία με το Τμήμα Διατροφής.
- Τα φαγητά θα είναι καλοβρασμένα ή καλοψημένα και καλοσερβιρισμένα στην ατομική συσκευασία.
- Φαγητά όπως λαδερά και σούπες θα έχουν τη σωστή αναλογία σε σάλτσα ή υγρό και ρύζι ή ζυμαρικό ή ανάλογο στερεό περιεχόμενο.
- Να χρησιμοποιούνται αυγά νωπά και όχι σκόνης αυγού.
- Όπου απαιτείται χρήση άλλων λιπαρών πέραν του ελαιολάδου να χρησιμοποιείται φυτίνη Α' ποιότητας.
- Τα ζυμαρικά και το ρύζι να είναι Α' ποιότητας.

#### **ΑΡΘΡΟ 11. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>	<b>ΜΕΡΙΔΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ</b>	<b>ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ ΑΝΑ ΜΕΡΙΔΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΕΡΙΔΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΕΡΙΔΑ (ΜΕ ΦΠΑ)</b>
<b>ΜΕΡΙΔΑ ΕΤΟΙΜΟΥ ΦΑΓΗΤΟΥ</b>	<b>1.400</b>	<b>350gr</b>	<b>..... €</b>	<b>.....€</b>

Η προσφερόμενη τιμή ανά μερίδα φαγητού υπολογιζόμενη με αριθμό 1.400 μερίδων φαγητού ημερησίως και επί 48 ημέρες, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του αντικειμένου της διακήρυξης, ο οποίος ορίζεται στο



άρθρο 3 της παρούσας. Στην περίπτωση υπερβολικά χαμηλής οικονομικής προσφοράς, θα ζητηθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της οικονομικής προσφοράς, ώστε σε κάθε περίπτωση να ελέγχεται αν εξασφαλίζεται η ποιότητα των προσφερόμενων προϊόντων σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα.

Επιπρόσθετα η ΑΠΟΣΤΟΛΗ λόγω του φιλανθρωπικού σκοπού της διατηρεί αποθέματα πρώτων υλών για την εξυπηρέτηση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων, δύναται να διαθέτει τις πρώτες ύλες αυτές με αντίστοιχη έκπτωση από τον Ανάδοχο για την παραγωγή των συσσιτίων που θα συμφωνείται από κοινού κατά περίπτωση.

## **ΑΡΘΡΟ 12. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

12.1. Η διεξαγωγή του Διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης (ΕΔΔΑ).

12.2. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για τη ανάδειξη του Αναδόχου θα ολοκληρωθεί σε ένα στάδιο και περιλαμβάνει τις ακόλουθες αξιολογήσεις:

- Έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ».
- Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο αξιολόγησης.
- Οι Προσφέροντες θα καταταγούν κατά φθίνουσα σειρά σε πίνακα , με βάση την χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή. Από τον πίνακα αυτό θα προκύψει και ο προτεινόμενος από την Επιτροπή, ως υποψήφιος Ανάδοχος της προμήθειας.

### 12.3. Αξιολόγηση Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Δικαιολογητικών Τεχνικής Επάρκειας

Η αξιολόγηση βασίζεται στον έλεγχο πληρότητας των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Σημειώνεται ότι η μη κατάθεση από τους υποψηφίους οποιουδήποτε από τα πιο πάνω στοιχεία, που περιγράφονται στο **άρθρο 7.1 και 7.2.**, αποτελεί λόγο αποκλεισμού από το Διαγωνισμό.

#### 12.4. Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

Εφ' όσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προκήρυξη και δεν υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό του Έργου, καταγράφεται από την Επιτροπή η τιμή της συνολικής οικονομικής προσφοράς του Προσφέροντος.

Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.

Ως Οικονομική Προσφορά κάθε προσφέροντα νοείται η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή ανά μερίδα φαγητού, όπως αυτή αναφέρεται στο άρθρο 13 της παρούσας προκήρυξης.

Η προσφερόμενη τιμή των 1.400 μερίδων ημερησίως (επί 48 ημέρες ), δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του αντικειμένου της διακήρυξης, ο οποίος ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας.

Στην περίπτωση υπερβολικά χαμηλής οικονομικής προσφοράς, **της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 30% του συνολικού προϋπολογισμού της «Προμήθειας κρίνεται ότι δεν εξασφαλίζει την απαιτούμενη ποιότητα.**

Σε περίπτωση υποβολής οικονομικής προσφοράς χαμηλότερης από το 30% του συνολικού προϋπολογισμού της «Προμήθειας», θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της προσφοράς. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του Υποψήφιου Αναδόχου (επαλήθευση προσφοράς), ώστε σε κάθε περίπτωση να ελέγχεται αν εξασφαλίζεται η ποιότητα των προσφερόμενων προϊόντων σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται. Δεν επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς με προϋπολογισμό μεγαλύτερο. Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται

**κατά τη διάρκεια της υλοποίησης. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.**

**Δε γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος της «Προμήθειας» ή με διαφορετικές τιμές.**

Σε περίπτωση αυξομείωσης της προμήθειας το κόστος ανά μερίδα προκύπτει ως εξής:

Συνολικό κόστος / 1.400 μερίδες / 48 ημέρες

### **ΑΡΘΡΟ 13. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού**

13.1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης (ΕΔΔΑ) την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού (άρθρο 2) στα γραφεία της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

13.2. Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

13.3. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων, στις προσφορές ορίζεται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

13.4. Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης (ΕΔΔΑ) συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά **φθίνουσα σειρά αξιολόγησης**, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την επιτροπή Ανάδοχος του διαγωνισμού.

13.5. Η τελική επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο τη προσφερόμενη χαμηλότερη τιμή ανά μερίδα φαγητού, όπως αυτή αναφέρεται στο Έντυπο

Οικονομικής Προσφοράς του Προσφέροντος. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

#### **ΑΡΘΡΟ 14. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ- ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

α) Ο Ανάδοχος μετά την κατακύρωση θα πρέπει:

- Να υπογράψει την σύμβαση μέσα σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κατακύρωσης, ύστερα από σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας.

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικώς επί αναλόγου οριστικής τμηματικής παραλαβής και σύμφωνα με το σχετικό δελτίο παραγγελίας κάθε ποσότητας προμηθευομένων ειδών και το σχετικό δελτίο αποστολής-τιμολόγιο, εντός εξήντα (60) ημερών από της λήξεως του μηνός εντός του οποίου παρέδωσε το αντίστοιχο Τιμολόγιο στην ΑΠΟΣΤΟΛΗ, με την προσκόμιση των Τιμολογίων και των Πιστοποιητικών αρμόδιων Αρχών, από τα οποία να προκύπτει ότι έχει εκπληρώσει ή ρυθμίσει τις φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις του.

γ) Η καταβολή του Φ.Π.Α. βαρύνει την αναθέτουσα.

δ) Επί της τιμής θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και τυχόν φόροι.

ε) Τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης βαρύνουν τον προμηθευτή.

στ) Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ**

15.1. Η Αποστολή διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Αποστολής κάθε ποσότητα τροφίμου που προμήθευσε, μέσα σε δύο εργάσιμες (2) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων τροφίμων και

αποστολής των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

15.2. Εφόσον από τη χρήση των ακατάλληλων τροφίμων προκλήθηκαν αρνητικές επιπτώσεις στην υγεία όσων τα κατανάλωσαν, ο προμηθευτής υποχρεούνται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε από τα ακατάλληλα τρόφιμα, επιφυλασσόμενης της Αποστολής να ασκήσει και άλλα δικαιώματα σε βάρος του προμηθευτή. Επιπλέον κατά την κρίση της Αποστολής, ο προμηθευτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Επίσης, μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο, το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς την Αποστολή για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο Ανάδοχος δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

### 15.3. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ :

Κατηγορίες :

#### 1. Ποιότητα, Ασφάλεια και Υγιεινή Τροφίμων

1.A. Χημικές επιμολύνσεις που οφείλονται στην παρουσία χημικών ουσιών που είναι τοξικές για τον άνθρωπο, των οποίων η παρουσία απαγορεύεται τελείως ή περιορίζονται κάτω από καθορισμένα όρια (εντομοκτόνα, πρόσθετα, χημικά καθαριστικά, διοξίνες, φυτοφάρμακα κ.α.)

1.B. Μικροβιακές επιμολύνσεις που οφείλονται στην παρουσία παθογόνων μικροοργανισμών και που είναι ή όχι ορατές μακροσκοπικά καθώς και τυχόν αποκλίσεις από τα μικροβιολογικά κριτήρια για τα τρόφιμα (Κανονισμός ΕΚ αριθμ. 2073/2005).

1.Γ. Φυσικές επιμολύνσεις από ξένα σώματα, ως προς το τρόφιμο.

1.Δ. Κακός χειρισμός των ειδών κατά την επεξεργασία, συσκευασία, αποθήκευση και μεταφορά.

· Μη ικανοποιητική εμφάνιση και συσκευασία του είδους και μη συμβατή με την ισχύουσα νομοθεσία.

- Διάρκεια ζωής μη αναμενόμενη στα είδη και ακατάλληλη ή ελλιπής επισήμανση.

- Αποκλίσεις από την απαιτούμενη θερμοκρασία του είδους κατά την παράδοση

1.Ε. Μη κατάλληλα μεταφορικά μέσα καθώς και ακατάλληλες συνθήκες μεταφορά των ειδών.

1.ΣΤ Αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, πέρα των ήδη προβλεπόμενων, που αφορούν την ποιότητα των ειδών.

2. Ποσότητα ή χωρίς προ έγκριση αλλαγή είδους

Αφορά αποκλίσεις στην ποσότητα των ειδών όπως προβλέπεται από την παραγγελία της Αποστολής και τους όρους της σύμβασης αντίστοιχα.

3.Χρόνος παράδοσης των ειδών

Αφορά τους χρόνους παράδοσης των ειδών όπως προβλέπονται από τη διακήρυξη και όπως αυτοί ορίζονται κατά την παραγγελία της Αναθέτουσας .

Κυρώσεις

✓ -Για παραβάσεις της κατηγορίας 1 θα επιβάλλεται πρόστιμο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για πρώτη φορά 1,5% επί της συνολικής καθαρής (χωρίς ΦΠΑ) προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης, για δεύτερη φορά 3,5% επί της συνολικής καθαρής (χωρίς ΦΠΑ) προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Αποστολής κάθε ποσότητα τροφίμου που προμήθευσε, μέσα σε δύο εργάσιμες (2) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί η συγκεκριμένη παράβαση. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων τροφίμων και αποστολής των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή. Για περισσότερες από δυο φορές, ο προμηθευτής θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 7 και επόμενα της παρούσης.

Σε περίπτωση που από την παράβαση της κατηγορίας 1 , συνιστάμενη στο ότι από τη χρήση των ακατάλληλων τροφίμων προκλήθηκαν αρνητικές επιπτώσεις στην υγεία όσων τα κατανάλωσαν, ο προμηθευτής υποχρεούται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε από τα ακατάλληλα τρόφιμα, επιφυλασόμενης της Αποστολής να ασκήσει και άλλα δικαιώματα σε βάρος του προμηθευτή. Επιπλέον κατά την κρίση της Αποστολής, ο προμηθευτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Επίσης, μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο, το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς την Αποστολή για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο Ανάδοχος δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

Για παραβάσεις της κατηγορίας 2 θα επιβάλλεται πρόστιμο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για πρώτη φορά 1%, επί της συνολικής καθαρής (χωρίς ΦΠΑ) προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης για δεύτερη φορά 3,5%, επί της συνολικής καθαρής (χωρίς ΦΠΑ) προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης. Για περισσότερες από δυο φορές, ο προμηθευτής θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα επιβάλλονται οι κυρώσεις.

Για παραβάσεις της κατηγορίας 3 θα επιβάλλεται πρόστιμο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για πρώτη φορά 1%, επί της συνολικής καθαρής (χωρίς ΦΠΑ) προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης για δεύτερη φορά 3,5%, επί της συνολικής καθαρής (χωρίς ΦΠΑ) προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Αποστολής κάθε ποσότητα τροφίμου που προμήθευσε, μέσα σε δύο εργάσιμες (2) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί η συγκεκριμένη παράβαση.

Για περισσότερες από δυο φορές, ο προμηθευτής θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα επιβάλλονται κυρώσεις.

#### 15.4. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ΑΠΟΣΤΟΛΗ διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Προμηθευτή σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης της προμήθειας – μετά από μηνιαία προειδοποίησή του – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του Αναδόχου οι όροι και οι

προδιαγραφές που έχουν οριστεί (ιδίως όταν δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα πακέτα και λοιπά είδη διατροφής της σύμβασης μέσα στον συμβατικό χρόνο ή τον χρόνο παράτασης που του δόθηκε μετά από αίτησή του) ή ότι δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα παράδοσης και σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, ποινική ρήτρα που τα δύο μέρη συνομολογούν ότι είναι εύλογη και δίκαιη ίση με το ποσό αξίας ενός μήνα από την εκτέλεση σύμβασης, εκτός της κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Σε αυτή την περίπτωση η Αποστολή έχει το δικαίωμα να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

15.5. Εκτός των άλλων δικαιωμάτων που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη η Αναθέτουσα, έχει την ευχέρεια:

- Να ακυρώσει τον παρόντα διαγωνισμό σε οποιαδήποτε φάση βρίσκεται αυτός.
- Να επαναπροκηρύξει τον διαγωνισμό αν δεν ευοδωθεί ο παρών.
- Να παρατείνει μονομερώς επί τρίμηνο την εκτέλεση της σύμβασης με τους ίδιους ως άνω όρους.

Από την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων εκ μέρους της Αποστολής ουδέν απολύτως δικαίωμα αποζημιώσεως δημιουργείται εις ουδένα και δι' οιαδήποτε αιτία.

Άπαντες οι όροι της διακήρυξης είναι υποχρεωτικοί.

Η συμμετοχή των διαγωνιζόμενων στον Διαγωνισμό αποτελεί αυταπόδεικτη απόδειξη περί του ότι αυτοί γνωρίζουν και αποδέχονται όλους τους όρους ανεπιφυλάκτως.

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις και τους όρους της παρούσας και τον Κανονισμό Προμηθειών της «Αποστολής».



## **ΑΡΘΡΟ 16. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύπτει σχετικά με την διαδικασία του διαγωνισμού, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή) ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, επιτρέπεται ένσταση κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Αρμόδια Δικαστήρια για τη δικαστική επίλυση τυχόν ανακυπτουσών διαφορών είναι αυτά των Αθηνών.

**Για την Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία 'ΑΠΟΣΤΟΛΗ'**

**Ο Γενικός Διευθυντής**

**Κωνσταντίνος Δήμτσας**

